**آیین نامه صدور پروانه صلاحيت حرفه‌اي پرستاران**

 **با عنایت به بندهای 7-1 سیاستهای کلی سلامت ابلاغی مقام معظم رهبری و مواد 36و 32قانون برنامه پنجم توسعه کشور و قانون چگونگی تعیین وظایف و صلاحیت شاغلان حرفه های پزشکی و وابسته به آن مصوب 27/7/1376 و بند 14 وظایف و اختیارات وزارت بهداشت ،درمان و آموزش پزشکی آیین نامه صدور پروانه صلاحیت حرفه ای پرستاران و گروههای وابسته به شرح ذیل تعیین میگردد.**

**هدف:**

 **هدف از صدور پروانه صلاحیت حرفه ای حفظ حقوق مردم با ارائه مراقبتهای پرستاری با كيفيت در دسترس به بیماران و مددجویان در بالین و در سطح جامعه، بواسطه كسب اطمینان از داشتن صلاحيتهاي لازم از نظر علمی، ‌اخلاقی، ‌انضباطی ، جسمی و روانی توسط شاغلین حرفه پرستاری است.**

**ماده 1 )تعاریف و اختصارات:**

* 1. **پرستار: در اين آیین نامه منظور از پرستار فردی است كه دارای مدرک یا گواهی موقت فراغت از تحصیل در مقطع كارشناسي پرستاری يا مقاطع بالاتر مورد تاييد وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشكي می باشد.**
	2. **گروههای وابسته: در این آیین نامه گروههای وابسته شامل : گروههای حرفه ا ی و شغلی به شرح ذیل می باشند:**

**گروههای حرفه ای وابسته: شامل کارشناسان اتاق عمل و هوشبری و فوریتهای پزشکی و بالاتر**

**گروههای شغلی وابسته: شامل بهیاران و کاردانهای پرستاری، هوشبری، اتاق عمل و فوریتهای پزشکی**

* 1. **استاندارد های حرفه ای: شامل توافق هائی هستند که جهت سنجش فعالیت ها به کار می روند و موجب تعیین انتظارات مردم برای مراقبتهای موثر و ایمن هستند که شامل پاسخگوئی، کسب صلاحیت مداوم، اخلاق حرفه ای، دانش، کاربرد دانش، مدیریت و ارتباطات حرفه ای می باشد.**
	2. **صلاحیت حرفه ای: توانائی پرستار جهت استفاده از دانش، مهارت، اخلاق، قضاوت، عقاید، ارزشها و باورهای خود در ایفای نقش حرفه ای در محیط بالینی و اجتماعی است.**
	3. **پروانه صلاحیت حرفه اي پرستاری: گواهینامه ای است که از سوی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشكي به هر پرستار پس از اطمینان از احراز شایستگی های لازم مبتنی بر استانداردهای حرفه اي تعلق می گیرد.**
	4. **آزمون تایید صلاحیت حرفه ای پرستاری: یک امتحان جامع علمی جهت کسب پروانه صلاحیت حرفه ای پرستاری در کشور جمهوری اسلامی ایران است.**
	5. **وزارت: در این آیین نامه منظور از وزارت ، وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی است.**
	6. **سامانه صلاحیت حرفه ای: منظور برنامه نرم افزاری سراسری است که کلیه اطلاعات مربوط به پرستاران و گروههای وابسته در آن ثبت و کلیه مراحل ثبت نام و صدور گواهی توسط این سامانه انجام می گردد. مدیریت این سامانه توسط معاونت پرستاری انجام می شود.**
	7. **مرکز صدور پروانه صلاحیت حرفه ای: ساختار اداری زیر مجموعه معاونت پرستاری است که عهده دار کلیه امور اجرائی و نظارتی این آیین نامه در سطح وزارت بهداشت می باشد و در این آیین نامه به اختصار مرکز نامیده می شود.**
	8. **واحد صدور پروانه صلاحیت حرفه ای: ساختار اداری زیر مجموعه مدیریت پرستاری دانشگاه/ دانشکده های علوم پزشکی است که عهده دار کلیه امور اجرائی و نظارتی این آیین نامه در سطح دانشگاه/ دانشکده های علوم پزشکی می باشد و در این آیین نامه به اختصار واحد نامیده می شود.**

**ماده 2):**

**کسب پروانه صلاحیت حرفه اي، جهت ایفای هرگونه نقش و ارائه خدمات پرستاری در عرصه هایی چون سطح جامعه و مراكز و موسسات بهداشتی، درمانی، آموزشی و توانبخشی دولتی (کشوری و لشکری) ، غیر دولتی (خصوصی، تامین اجتماعی و خیریه و ....) و مراکز مشاوره و ارائه خدمات پرستاری در منزل به افراد، خانواده ها، گروهها و جوامع، الزامي است.**

**تبصره1: تمامی مشمولین این آئین نامه باید بر اساس برنامه ریزی و زمانبندی اعلامی توسط شورای صدور پروانه ها پروانه صلاحیت حرفه ای را اخذ نمایند.**

**تبصره2: داشتن پروانه صلاحیت حرفه ای هیچ گونه الزامی برای استخدام فرد دارنده این پروانه ایجاب نمي كند.**

**ماده 3):**

**پرستاران مشمول قانون طرح خدمت پزشکان و پیراپزشکان ، سربازان و پيام آوران بهداشت جهت ارائه خدمات پرستاری در مراکز تعيين شده از سوی مراجع مربوطه نيازي به دریافت گواهی صلاحیت حرفه‌اي ندارند.**

**ماده4):**

**طبق این آیین نامه جهت گروههاي پرستاری وگروههای حرفه ای وابسته پروانه صلاحیت حرفه ای و برای گروههای شغلی وابسته گواهي صلاحيت شغلي صادر می شود.**

**مادة 5) : جهت سیاستگذاری و تصمیم گیری در مورد نحوه صدور پروانه صلاحیت حرفه ای یک شورا و دو کمیسیون با ترکیب و شرح وظایف زیر در معاونت پرستاری تشکیل می شود:**

**الف: شوراي صدور گواهي صلاحيت حرفه‌اي**

**بالاترين مرجع سياستگذاري و نظارت بر صدور گواهي صلاحيت حرفه‌اي پرستاران است كه كليه روشهاي اجرائي را تائيد كرده و بر تمامي مراحل آن نظارت دارد.**

**اعضاء شورا:**

1. **وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی(رئیس شورا)**
2. **معاون پرستاري وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشكي (دبیر شورا)**
3. **معاونت درمان وزارت یا نماینده تام الاختیار**
4. **معاونت آموزشی وزارت یا نماینده تام الاختیار**
5. **رئیس هیئت ممتحنه و ارزشیابی پرستاري وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشكي**
6. **یک نفر نماينده مجلس شوراي اسلامي از کمیسیون بهداشت و درمان**
7. **رئيس مركز صدور پروانه‌هاي وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشكي**
8. **نماینده تام الاختیار سازمان نظام پرستاري جمهوری اسلامی ایران**
9. **نماینده تام الاختیار سازمان نظام پزشکی جمهوری اسلامی ایران**
10. **یک نفر از خبرگان پرستاری به معرفی معاونت پرستاری (ترجیحا یک عضو هیئت علمی باشد.)**
11. **رئیس مرکز صدور پروانه صلاحیت حرفه ای**

**ب -كميسيون آموزشي**

 **وظيفه اين كميسيون بررسي كارشناسي نحوة اطمينان از صلاحيت علمي و آموزشي پرستاران جهت اخذ پروانه صلاحيت حرفه‌اي و رسيدگي به تعيين صلاحيتهاي علمي مي‌باشد.**

**اعضاء كميسيون شامل:**

1. **یک نفر از روسای دانشکده های پرستاری با معرفی معاونت آموزشی وزارت متبوع**
2. **رئيس مركز آموزش مداوم وزارت بهداشت**
3. **مدیر کل دفتر توانمندسازی، ارتقاء و بهره وری سرمایه های انسانی معاونت پرستاری(رئیس کمیسیون)**
4. **یک نفر نماینده سازمان نظام پرستاری(پرستار بالینی)**
5. **یک نفر از اعضاء هیئت ممتحنه و ارزشیابی پرستاري وزارت بهداشت به معرفي رئيس هیئت ممتحنه و ارزشیابی**
6. **یک نفر از اعضاءکمیته برنامه ریزی رشته اتاق عمل وزارت بهداشت به معرفي رئيس کمیته مربوطه**
7. **یک نفر از اعضاء کمیته برنامه ریزی رشته هوشبری وزارت بهداشت به معرفي رئيس کمیته مربوطه**
8. **رئیس مرکز سنجش آموزش پزشکی وزارت بهداشت**
9. **رئیس مرکز صدور پروانه صلاحیت حرفه ای معاونت پرستاری(دبیر جلسه)**

**ج :كميسيون نظارت حرفه ای**

 **وظیفه این كميسيون بررسی كارشناسي نحوه اطمینان از صلاحيت‌هاي اخلاقی ، انضباطی، جسمی و روانی پرستاران و رسیدگی بر تعيين صلاحيتهاي انتظامی ، اخلاقی، جسمی و روانی مي‌باشد.**

**اعضاء كميسيون شامل:**

1. **نماینده معاونت برنامه ریزی، هماهنگی و امور حقوقی وزارت بهداشت**
2. **رئیس مرکز سلامت محیط و کار وزارت بهداشت**
3. **دو نفر نماينده معاونت پرستاري وزارت بهداشت**
4. **نماينده پزشكي قانوني**
5. **یک نفر عضو هيات عالي انتظامي نظام پزشكي(نماینده نظام پرستاری در آن هیات)(رئیس کمیسیون)**
6. **رئیس مرکز صدور پروانه صلاحیت حرفه ای(دبیر جلسه)**

**ماده6):**

**کمیسیونها ی قید شده در این آیین نامه در اولین جلسه دستورالعمل اجرائی مربوط به حوزه خود را تهیه و جهت تصویب نهائی به شورای صدور گواهی صلاحیت حرفه ای ارسال نمایند.**

**ماده 7):**

**پرستاران جهت دريافت گواهي صلاحيت حرفه‌اي باید شرايط علمي، انضباطي و اخلاقي و جسمي و رواني را احراز نمایند.**

**ماده 8) :شرایط علمی:**

**پرستاران براي احراز شرایط علمی برای دريافت گواهي صلاحيت حرفه‌اي بايد داراي مدارک به شرح ذيل باشند.**

**الف- مدرك فراغت از تحصيل از دانشگاههاي مورد تائيد وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشكي از داخل و خارج از كشور**

**ب- قبولی در امتحان جامع پرستاری**

**تبصره 1: کلیه فارغ التحصیلان سال 94 و قبل از آن به شرط داشتن امتیاز کامل باز آموزی طبق مقررات اداره کل آموزش مداوم وزارت بهداشت نیازی به شرکت در آزمون ندارند.**

**تبصره 2: کلیه فارغ التحصیلان سال 95 و کسانی که امتیاز باز آموزی خود را طبق برنامه ریزی اعلام شده توسط شورای صدور پروانه تکمیل ننمایند ملزم به شرکت در آزمون می باشند.**

**ماده 9):**

**برگزاري آزمون علمي بصورت سراسری توسط مرکز سنجش آموزش پزشکی وزارت انجام خواهد شد.**

**تبصره: شورای صدور پروانه صلاحیت حرفه ای با همکاری معاونت آموزشی وزارت بایستی شیوه و دستورالعمل امتحان جامع را تهیه و به اطلاع ذینفعان برساند.**

**ماده 10): شرایط اخلاقی و انضباطی**

**پرستاران برای احراز شرایط انضباطی و اخلاقی باید دارای شرایط ذیل باشند:**

1. **نداشتن ممنوعیت اشتغال به حرفه پرستاری از سوي هیات هاي انتظامی بدوي، ‌تجدید نظر و عالی سازمان نظام پزشكي**
2. **نداشتن محرومیت اجتماعی از سوي دادگاههای جمهوری اسلامی ایران با ارائه گواهی عدم سوء پیشینه**
3. **عدم اعتیاد به مواد مخدر و روان گردان**
4. **عدم ممنوعیت اشتغال به حرفه پرستاری از سوي كميسيون انتظامی و اخلاقی صدور پروانه ها**

**تبصره 1: مدارک و شواهد لازم برای احراز شرایط فوق توسط کمیسیون نظارت حرفه ای پیشنهاد و به تصویب شورای صدور پروانه ها خواهد رسید.**

**تبصره 2: وزارت بهداشت با همكاري سازمان نظام پزشكي و سازمان نظام پرستاري و سازمان پزشکی قانونی کليه احکام قطعی پرستاران در مراجع انتظامی نظام پزشكي و دادگاهها را را در پرونده انتظامی پرستاران درج مي‌نمايد.**

**تبصره 3:کلیه گزارشات وا صله از سوی مراجع دارای صلاحیت دیگر به معاونت در کمیسیون نظارت حرفه ای بررسی شده و در صورت نیاز در صدور صلاحیت اعمال می شود.**

**ماده 11): شرایط جسمی و روانی:**

**نداشتن معلولیت و ناتوانی جسمی و روانی كه مانع كار پرستار مي‌شود.**

**تبصره 1: پرستاران در هنگام ثبت نام ملزم به تكميل فرم خود اظهاري در مورد سلامت جسمی و رواني مي‌باشند.**

**تبصره 2: در صورت وجود هر گونه ناتوانی جسمی و روانی ، موارد براساس نظر کمیسیون پزشکی طب کار دانشگاههای علوم پزشکی بررسي خواهد شد.**

**تبصره3: حداقل شرایط احراز صلاحیت جسمی و روانی با همکاری مرکز سلامت محیط و کار وزارت بهداشت تدوین و ابلاغ می گردد.**

**تبصره4: منظور از کمیسیون پزشکی کمیسیون طب کار مستقر در بیمارستانهای تخصصی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی یا سازمان تامین اجتماعی میباشد .در صورت وجود معلولیت واضح افراد از طریق معاونت به این کمیسیونها ارجاع میشوند و نظر این کمیسیون در تعیین صلاحیت مد نظر قرار می گیرد.**

**ماده 12): تمديد گواهي صلاحيت حرفه‌اي:**

**گواهی صلاحیت حرفه‌اي برای 5 سال اعتبار دارد و سپس بر اساس شرایط ذیل نیاز به تمدید دارد. تاریخ اعتبار گواهی در ذیل هر گواهی درج مي‌شود.**

**ماده 13): شرایط تمدید گواهی صلاحیت حرفه‌اي :**

**الف- شرایط علمی: پرستاران جهت كسب صلاحیت علمی نیازمند يكي از شرایط ذیل مي‌‌باشد.**

1. **كسب امتیاز بازآموزی به میزان سالیانه 25 امتیاز از سوي دفتر آموزش مداوم وزارت بهداشت**
2. **قبولی در آزمون علمی**

**ب- شرایط ا خلاقی و انضباطی**

**جهت تمدید پروانه صلاحیت حرفه‌اي در نوبتهاي بعد فرد در صورت نداشتن احکام قطعی منجر به محرومیت از اشتغال نظام پزشكي و دادگاهها و بر اساس خود اظهاری دارای صلاحیت اخلاقی شناخته مي‌شود.**

**ماده 14): ساختار اجرائي**

**براي امور اجرائي صدور گواهي ‌هاي صلاحيت حرفه‌اي مركز صدور گواهي صلاحيت حرفه‌اي در معاونت پرستاري ايجاد مي‌شود. رئيس مركز با حكم معاون پرستاری انتخاب مي‌شود**

**در کلیه دانشگاهها / دانشکده های علوم پزشکی واحد صدور گواهي زیر نظر مدیر پرستاری دانشگاه /دانشکده ايجاد مي‌شود كه مسئول آن به پیشنهاد مدیر پرستاری مربوطه و تائيد مركز صدور گواهي صلاحيت حرفه‌اي و با حكم رئيس دانشگاه مي‌باشد.**

**تبصره 1: شرايط و امكانات اداری لازم و همچنین شرایط مسئول واحد صدور گواهي از سوي مركز با همکاری مشترک معاونت پرستاری و معاونت توسعه مدیریت و منابع وزارت بهداشت حداکثر یکماه پس از ابلاغ آیین نامه ، تعیین و ابلاغ می گردد.**

**تبصره 2: تعرفه صدور پروانه صلاحیت هر ساله توسط شورای صلاحیت حرفه ای تصویب و اعلام می گردد. کلیه هزینه های جاری مرکز و واحد ها از طریق بودجه جاری دستگاهها و حق صدور پروانه صلاحیت حرفه ای تامین خواهد شد.**

**تبصره 3: دانشگاهها/ دانشکده های علوم پزشکی سراسر کشور ملزم به کمک و در اختیار گذاردن امکانات لازم برای مدیر پرستاری دانشگاه /دانشکده می باشند.**

**تبصره 4: ساز و کارهای اداری و مالی مورد نیاز اجرای این آیین نامه حداکثر تا 2 ماه پس از ابلاغ آیین نامه توسط معاونت پرستاری و معاونت توسعه مدیریت و منابع وزارت تصویب و ابلاغ خواهد شد.**

**ماده 15):**

**معاونت پرستاری به گونه ای طراحی و برنامه ریزی و زمان بندی نماید که با کمک نهادها و سازمان های مرتبط کلیه پرستاران کشور در طی پنج سال دارای پروانه صلاحیت حرفه ای باشند.**

**تبصره1: طراحی و برنامه ریزی در این زمینه بر اساس شرایط و اقتضائات از جمله استفاده از کمک سایر نهادها، سازمانها، برون سپاری و ... بر عهده شورای صدور پروانه صلاحیت حرفه ای پرستاران است.**

**تبصره2: پس از اتمام مهلت پنج ساله برای به کارگیری پرستاران وجود پروانه صلاحیت حرفه ای ضروری است.**

**ماده 16):**

**تمامی مراکز بهداشتی درمانی که پرستاران آنها پروانه صلاحیت حرفه ای را اخذ می نمایند، باید گواهی صلاحیت حرفه ای را دریافت و در مدارک پرسنل نگهداری نمایند و مشخصات پرستار را در سامانه صلاحیت حرفه ای ثبت نمایند.**

**ماده 17):**

**دستورالعمل ها، شیوه نامه های لازم برای اجرای بهینه این آیین نامه توسط شورای صدور پروانه صلاحیت حرفه ای تهیه و ابلاغ خواهد شد.**

**این آیین نامه در 17 ماده و 18 تبصره تدوین و از تاریخ ابلاغ لازم اجراست.**

 **دکتر سید حسن هاشمی**